

Программа Учебного курса

«Менеджер/Внутренний аудитор системы экологического менеджмента по ISO 14001:2015»

Срок обучения: 4 дня.

Общее количество часов: 32 часа.

В результате обучения Вы сможете:

- Детально разобрать и понять требования ISO 14001:2015 и их применимость в процессах системы экологического менеджмента (СЭМ);
- Ознакомится с изменениями и нововведениями в стандарте ISO 14001:2015;
- Научиться методике проектирования, разработки, оформления документации СЭМ;
- Понять выгоды и конкурентные преимущества при внедрении СЭМ;
- Оценить соответствие своей компании лучшим экологическим практикам;
- Научиться проводить внутренний аудит. Изучить методики планирования, проведения, сбора, анализа информации, оформления протоколов о несоответствии и отчетной документации по внутреннему аудиту;
- Оптимизировать документацию СЭМ.

Содержание:

Введение;

- Разбор и трактовка требований ISO 14001:2015. Основные отличия от предыдущей версии стандарта;
- Стратегический менеджмент. Разработка Миссии, Видения, Ценностей;
- Разработка экологической политики, стратегических и экологических целей;
- Определение Процессов для СЭМ, показатели экологической деятельности;
- Построение Риск-менеджмента; Методы идентификации, анализа и оценки рисков. Шесть способов обработки рисков;
- Определение экологических аспектов;
 - Алгоритм определения аспектов их критериев и значимости;
 - Определение экологических аспектов в рамках «Процессного подхода»;
 - Обзор методов проведения анализа экологических аспектов (методология FMEA, метод экологического картирования, балансовый метод идентификации аспектов, методология ABC);
- Обзор международных законодательных, нормативных и других требований, включая оценку соответствия;
- Определение лиц чья деятельность влияет на экологические показатели;
- Почему документация может быть ценной?
- Общий подход к созданию управления операциями; менеджмент изменений; аутсорсинг; менеджмент отходов; закупки; подрядчики...
- Подготовленность к аварийным ситуациям и реагирование на них;
- Оценка показателей деятельности;
- Внутренний аудит как механизм улучшения:
 - Организационные принципы внутреннего аудита;
 - Цели и виды аудита;
 - Планирование и подготовка аудита;
 - Жизненный цикл аудита: Этапы аудита; Формирование команды аудита; Настольный аудит – анализ документации; План и программа аудита;
 - Вопросники высокого и низкого уровня;
 - Организация и проведение аудита;

- Образцы «документирования при аудите»;
- Повестка открывающего совещания;
- Направления «протекания» аудита;
- Методы сбора «Объективных свидетельств»;
- Психологические аспекты аудита;
- Этика аудита;
- Особенности «Интервью» на месте;
- Особенности «визуального» как составляющая аудита;
- Правила оформления, виды, природа «несоответствий»;
- Формирование результатов аудита;
- Корректирующие и предупреждающие действия;
- Отчётная документация по проведённому аудиту;
- Разбор ситуационных задач.
- Анализ СЭМ со стороны руководства;
- Определение последующих действий - достижение постоянного улучшения внедренной СЭМ;
- Практические индивидуальные и командные упражнения;
- Сертификация СЭМ и значение системы IAF;
- Экзамен

Практические работы:

- Разработка Контекста организации
- Разработка Политики СЭМ;
- Разработка Целей СЭМ;
- Разработка критериев процессов;
- Тест по 4-му разделу
- Тест по 5-6 разделу
- Тест по 7 разделу
- Тест по 8 разделу
- Тест по 9-10 разделу
- Составление плана аудита
- Составление вопросников низкого и высокого уровня
- Оформление протоколов о несоответствиях
- Игра ситуации